

Algemene inkoopvoorwaarden ZOWonen 2020

1. DEFINITIES

In deze algemene inkoopvoorwaarden wordt verstaan onder:

ZOWonen: Stichting ZOWonen en de tot haar behorende werkmaatschappijen;

Betrokkene: geïdentificeerde of identificeerbaar natuurlijk persoon op wie de verwerkte Persoonsgegevens betrekking hebben.

Opdrachtnemer: de partij met wie ZOWonen een rechtsverhouding heeft waarop deze voorwaarden toepasselijk zijn;

Overeenkomst: de overeenkomst tussen ZOWonen en de Opdrachtnemer, tot het verrichten van diensten of werken dan wel het leveren van roerende zaken;

Persoonsgegevens: alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon ('de Betrokkene'); als identificeerbaar wordt beschouwd een natuurlijke persoon die direct of indirect kan worden geïdentificeerd, met name aan de hand van een identifier zoals een naam, een identificatienummer, locatiegegevens, een online identifier of van een of meer elementen die kenmerkend zijn voor de fysieke, fysiologische, genetische, psychische, economische, culturele of sociale identiteit van die natuurlijke persoon

Prestatie: de verplichting die Opdrachtnemer jegens ZOWonen heeft op grond van een overeenkomst tot het verrichten van diensten of werken dan wel het leveren van roerende zaken;

Roerende zaken: hieronder worden mede begrepen software en daaraan verwante zaken.

Schriftelijk: hieronder wordt mede begrepen faxcommunicatie en e-mail voorzien van elektronische handtekening. Onder schriftelijk wordt niet verstaan SMS en overige elektronische communicatie, tenzij de wet anders bepaalt;

Toezichhoudende autoriteit: een onafhankelijke overheidsinstantie verantwoordelijk voor het toezicht op de naleving van de wet in verband met de verwerking van Persoonsgegevens. In Nederland is dit de Autoriteit Persoonsgegevens.

2. TOEPASSELIJKHEID

2.1. Partijen kunnen alleen in een schriftelijke overeenkomst van deze voorwaarden afwijken.

2.2. De toepasselijkheid van eventuele algemene voorwaarden of andere voorwaarden van Opdrachtnemer en/of derden wordt uitdrukkelijk verworpen.

2.3. Indien enige bepaling van deze algemene inkoopvoorwaarden nietig is of vernietigd wordt, blijven de overige bepalingen van deze algemene inkoopvoorwaarden volledig van kracht. ZOWonen en Opdrachtnemer zullen in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige c.q. vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel mogelijk het doel en de strekking van de nietige c.q. vernietigde bepalingen in acht wordt genomen.

3. TOTSTANDKOMING OVEREENKOMST

3.1. Tussen Partijen komt een overeenkomst, of wijziging van een overeenkomst, tot stand door schriftelijke aanvaarding van een schriftelijk aanbod, of doordat hetgeen partijen zijn overeengekomen op andere wijze door partijen schriftelijk is bevestigd.

4. WIJZIGING OVEREENKOMST

4.1. Opdrachtnemer verplicht zich mee te werken aan wijzigingen van een overeenkomst, daaronder begrepen wijzigingen in de omvang of de hoedanigheid van de overeengekomen prestatie. Bij de uitoefening van deze bevoegdheid zal ZOWonen de eisen van redelijkheid en billijkheid in acht nemen.

4.2. Opdrachtnemer doet schriftelijk opgave van de consequenties die een beoogde wijziging zal hebben. Deze opgave omvat gevolgen ten aanzien van de prijs, kwaliteit, bruikbaarheid, de rol van derden, vergunningen, heffingen, bijkomende kosten, levertijden en garanties.

4.3. Opdrachtnemer heeft recht op vergoeding van de redelijke nadelige financiële gevolgen van een wijziging, mits dit nadeel vooraf overeenkomstig de procedure van lid 2 schriftelijk aan ZOWonen is gemeld.

4.4. Onverminderd het bepaalde in artikel 3.1 komt een wijziging van een overeenkomst slechts tot stand na schriftelijke goedkeuring van ZOWonen.

5. PRIJZEN & TARIEVEN

5.1. Prijzen en tarieven worden exclusief BTW opgegeven en zijn vast voor de duur van de overeenkomst. Alle kosten die met de voorbereiding en uitvoering van de overeenkomst verband houden, worden geacht in de overeengekomen prijzen en tarieven te zijn inbegrepen,

5.2. Indien de overeenkomst tussen ZOWonen en Opdrachtnemer het in rekening brengen van meerkosten toestaat, gelden de volgende voorwaarden: a. wanneer duidelijk wordt dat er meerkosten zullen ontstaan, brengt Opdrachtnemer ZOWonen hiervan onverwijld op de hoogte. b. meerkosten kunnen slechts in rekening worden gebracht indien ZOWonen hiervoor voorafgaand aan het ontstaan schriftelijk goedkeuring heeft verstrekt.

5.3. Opdrachtnemer verstrekt ZOWonen, indien ZOWonen hier om verzoekt, een gespecificeerde begroting van de totaalsom van de voor rekening van ZOWonen komende bedragen.

5.4. ZOWonen is, indien daar aanleiding toe is, gerechtigd de juistheid van de aan ZOWonen in rekening gebrachte bedragen door een door ZOWonen aan te wijzen deskundige te laten onderzoeken, aan welk onderzoek Opdrachtnemer alle medewerking verleent. De kosten van dit onderzoek komen geheel voor rekening van Opdrachtnemer, wanneer blijkt dat de in rekening gebrachte bedragen onjuist zijn.

6. TIJDIGHEID

6.1. Alle termijnen en tijdstippen waartoe Opdrachtnemer zich verbindt zijn fatale termijnen, zodat bij overschrijding van deze termijnen en tijdstippen zonder voorafgaande schriftelijke ingebrekestelling verzuim intreedt.

6.2. Onverminderd het bepaalde in lid 1 zal Opdrachtnemer, zodra het voor hem kenbaar wordt dat hij zijn prestatie niet binnen de afgesproken termijnen kan verrichten, dit schriftelijk aan ZOWonen mededelen.

7. VOORTGANG, AFSTEMMING EN RAPPORTAGE

7.1. Opdrachtnemer is volledig verantwoordelijk voor het bewaken van de voortgang in de uitvoering van een overeenkomst. Onverminderd het bepaalde in dit artikel blijft Opdrachtnemer zelf integraal verantwoordelijk voor de uiteindelijke prestatie, tenzij deze afhankelijk is van een benoemde prestatie van de Opdrachtgever.

7.2. Indien Opdrachtnemer dit wenselijk acht, wordt op diens verzoek door ieder der partijen een contactpersoon aangewezen, die de contacten over de uitvoering van de overeenkomst onderhoudt.

7.3. Indien en zodra Opdrachtnemer van mening is dat ZOWonen niet tijdig de informatie verstrekt of niet tijdig de beslissingen neemt welke nodig zijn om de prestatie tijdig en naar behoren te kunnen vervullen, dient Opdrachtnemer dit tijdig schriftelijk aan ZOWonen mede te delen. Indien Opdrachtnemer dit nalaat kan hij zich niet op een dergelijk verzuim van ZOWonen beroepen.

7.4. Opdrachtnemer dient zijn werkzaamheden zelfstandig af te stemmen met bij de werkzaamheden andere betrokkenen, met inbegrip van andere afdelingen van ZOWonen. Hij dient, indien hij dit wenselijk acht, hierover zonnodig nader overleg te voeren met of instructies te vragen aan ZOWonen. Indien Opdrachtnemer van mening is dat de werkzaamheden van de bij de uitvoering van de overeenkomst betrokken derden beter op elkaar dienen te worden afgestemd, dient hij dit tijdig schriftelijk aan ZOWonen te melden. Indien Opdrachtnemer dit nalaat kan hij zich niet op een dergelijk verzuim van ZOWonen beroepen.

7.5. Wanneer ZOWonen dit wenselijk acht, kan ZOWonen nadere aanwijzingen geven over de uitvoering van de overeenkomst.

7.6. Op verzoek van ZOWonen rapporteert Opdrachtnemer over de voortgang van de uitvoering van een overeenkomst. ZOWonen kan zo nodig nadere eisen stellen aan de rapportage. Bij de uitoefening van deze bevoegdheid zal ZOWonen de eisen van redelijkheid en billijkheid in acht nemen.

8. INFORMATIE EN KENNISGEVINGEN

8.1. Voor zover opdrachtnemer zich bij het uitvoeren van de overeenkomst baseert op mededelingen of informatie afkomstig van personeel van ZOWonen of derden, betracht Opdrachtnemer uiterste zorgvuldigheid. Tenzij dat onder omstandigheden redelijkerwijze niet gevegd kan worden, verifieert Opdrachtnemer de juistheid van mededelingen of informatie via de oorspronkelijke opdrachtgever binnen ZOWonen.

8.2. Opdrachtnemer kan zich er - behoudens bijzondere door hem te stellen en te bewijzen feiten en omstandigheden - niet op beroepen dat informatie of wetenschap die zich op enige plek of bij enig persoon binnen de organisatie van ZOWonen bevindt, ook bekend is of zou moeten zijn bij de personen binnen de organisatie van ZOWonen met wie Opdrachtnemer in het concrete geval contact heeft.

8.3. Wanneer dit voor de uitvoering van de overeenkomst van wezenlijk belang is, vinden kennisgevingen die partijen op grond van de uitvoering van een overeenkomst aan elkaar zullen doen, schriftelijk plaats.

9. PERSONEEL EN DERDEN

9.1. Bij de uitvoering van de overeenkomst kan Opdrachtnemer voor eigen rekening en risico gebruik maken van de diensten van derden nadat hij schriftelijke toestemming heeft verkregen van ZOWonen. Aan deze toestemming kan ZOWonen voorwaarden verbinden.

9.2. Indien de verrichte werkzaamheden, het gedrag of de kwaliteit van een werknemer van Opdrachtnemer of een door hem ingezette derde naar het gemotiveerde oordeel van ZOWonen niet voldoen, zal Opdrachtnemer op eerste verzoek van ZOWonen zorgdragen voor een zorgvuldige vervanging van deze werknemer of deze derde.

9.3. Indien dit voor de uitvoering van een overeenkomst naar het oordeel van ZOWonen noodzakelijk is, zal Opdrachtnemer bij afwezigheid van door Opdrachtnemer ingezette werknemers of derden deze werknemers of derden zo spoedig mogelijk en op meest zorgvuldige wijze vervangen.

9.4. Wanneer sprake is van het verrichten van diensten die bij uitstek afhankelijk zijn van de persoonlijke en professionele kwaliteiten van de ingezette werknemer of derde, wordt deze werknemer of derde eerst ter goedkeuring voorgesteld aan ZOWonen.

9.5. Opdrachtnemer dient van de personen, die in het kader van de uitvoering van de overeenkomst worden ingezet bij ZOWonen, een geldig legitimatiebewijs over te leggen.

9.6. Opdrachtnemer dient van personen, die in het kader van de uitvoering van de overeenkomst worden ingezet bij ZOWonen en die voldoen aan de gestelde criteria in de Wet Arbeid Vreemdelingen een verblijfsvergunning en een tewerkstellingsvergunning aan ZOWonen over te leggen.

10. LEVERING, TRANSPORT EN VERPAKKING

10.1. Levering van roerende zaken door Opdrachtnemer en door derden die door Opdrachtnemer zijn ingeschakeld, geschiedt voor rekening en risico van Opdrachtnemer op een door ZOWonen aan te wijzen locatie en op een door ZOWonen te bepalen exacte datum en tijdstip.

10.2. Opdrachtnemer verpakt roerende zaken deugdelijk en zo milieuvriendelijk mogelijk. ZOWonen is gerechtigd, maar niet verplicht, verpakkingsmateriaal aan Opdrachtnemer voor diens rekening en risico te retourneren.

10.3. Bij roerende zaken behorende toebehoren, zoals certificaten, attesten, paklijsten, instructieboeken, reservedelenlijsten, onderhoudsvoorschriften e.d., dienen door Opdrachtnemer met de goederen meegeleverd te worden. Ingeval Opdrachtnemer verzuimt deze toebehoren mee te leveren heeft ZOWonen het recht betaling (gedeeltelijk) op te schorten.

10.4. Bij levering en aflevering van roerende zaken verstrekt Opdrachtnemer een paklijst, waarop staan vermeld de goederenspecificatie, maten en gewichten, de contactpersoon van ZOWonen en het afleveradres, zonder welke ZOWonen gerechtigd is inontvangstneming te weigeren.

11. ACCEPTATIE

11.1. ZOWonen is te allen tijde gerechtigd om de prestatie te onderwerpen aan een acceptatietest. Deze test kan zowel voor, tijdens of binnen een redelijke termijn na de levering of de verrichting van de prestatie plaatsvinden.

11.2. Indien ZOWonen een prestatie geheel of gedeeltelijk afkeurt, zal ZOWonen dit na constatering van de tekortkoming schriftelijk aan Opdrachtnemer mededelen onder opgave van redenen. De kosten van de acceptatietest komen in dat geval voor rekening van Opdrachtnemer.

11.3. Opdrachtnemer is gehouden afgekeurde zaken op eerste aanzegging van ZOWonen onverwijld en voor zijn eigen rekening en risico terug te nemen.

11.4. Opdrachtnemer is gehouden iedere door ZOWonen gestelde tekortkoming binnen 14 dagen na ontvangst van de schriftelijke mededeling van afkeuring te herstellen.

11.5. In geval rechtens tussen partijen is komen vast te staan dat de prestatie door ZOWonen ten onrechte is afgekeurd, of dat de tekortkoming niet aan Opdrachtnemer toerekenbaar is, heeft Opdrachtnemer recht op een kostendekkende vergoeding voor de ten gevolge van de afkeuring aanvullend geleverde prestaties en het geleden nadeel.

12. EIGENDOM EN RISICO

12.1. ZOWonen wordt eigenaar van gekochte roerende zaken zodra deze in de feitelijke macht van ZOWonen zijn gekomen. ZOWonen wordt eigenaar van in haar opdracht door Opdrachtnemer of derden vervaardigde zaken zodra deze ontstaan.

12.2. Het risico ten aanzien van gekochte roerende zaken gaat op ZOWonen over tegelijk met de eigendom, doch, indien van toepassing, niet eerder dan nadat conform de overeenkomst montage, installatie en keuring met goed gevolg hebben plaatsgevonden.

12.3. Het risico ten aanzien van in opdracht van ZOWonen door Opdrachtnemer of derden vervaardigde zaken gaat niet eerder over op ZOWonen dan nadat deze zaken in de feitelijke macht van ZOWonen zijn gekomen, doch, indien van toepassing, niet eerder dan nadat conform de overeenkomst montage, installatie en keuring met goed gevolg hebben plaatsgevonden.

13. KWALITEIT EN GARANTIE

13.1. Opdrachtnemer garandeert dat zijn prestaties volledig beantwoorden aan hetgeen hij met ZOWonen is overeengekomen. Dit houdt voor roerende zaken in dat zij tenminste de eigenschappen bezitten die ZOWonen op grond van de overeenkomst mag verwachten.

13.2. De kwaliteit van een door Opdrachtnemer verrichte dienst voldoet tenminste aan het vereiste dat deze gelijk is aan de kwaliteit, die van een deskundig, goed en zorgvuldig handelend vakgenoot, onder gelijksoortige omstandigheden, bij een normale wijze van vakuitoefening, mag worden verwacht.

13.3. Opdrachtnemer zal zijn prestaties goed en zorgvuldig en naar beste kunnen en wetenschap leveren, en zal de belangen van ZOWonen naar zijn beste weten behartigen.

13.4. Voor zover het Europees recht in het concrete geval deze voorwaarden toestaat: 1. garandeert Opdrachtnemer dat zijn prestaties voldoen aan alle daarvoor geldende Europese en Nederlandse kwaliteits- en veiligheidsnormen, hieronder begrepen de normen opgesteld door CEN, ETSI, CENELEC en de NEN-normen opgesteld door het Nederlands Normalisatie Instituut; 2. levert Opdrachtnemer die goederen die kunnen worden geleverd onder KOMO-garantiecertificaat of -keurmerk of met CE-markering, onder dit garantiecertificaat of -keur of met deze markering.

14. INTELLECTUELE EIGENDOM EN BEPERKTE RECHTEN

14.1. Opdrachtnemer garandeert dat de prestatie vrij is van alle bijzondere lasten, beperkingen en rechten van derden, met dien verstande dat aan ZOWonen te allen tijde de gebruiksrechten in de meest ruime zin des woords toekomen, daaronder begrepen elke vorm van vermenigvuldigen en openbaar maken.

14.2. Opdrachtnemer vrijwaart ZOWonen terzake van aanspraken van derden op hierboven genoemde intellectuele en beperkte rechten.

15. OVERMAGHT

15.1. Onder overmacht wordt in elk geval niet verstaan: gebrek aan personeel, stakingen, ziekte van personeel en tekortkomingen door derden.

15.2. Indien een van de partijen gedurende een periode van 30 dagen ten gevolge van overmacht zijn verplichtingen op grond van de overeenkomst niet kan nakomen c.q. hierin te kort schiet of zodra redelijkerwijs vast is komen te staan dat de overmacht periode minimaal 30 dagen zal aanhouden, heeft de andere partij het recht om door middel van een aangetekend schrijven de overeenkomst met onmiddellijke ingang te ontbinden, zonder dat daartoe enig recht op schadevergoeding zal ontstaan.

16. AANSPRAKELIJKHEID EN VRIJWARING

16.1. De contractuele en wettelijke aansprakelijkheid van Opdrachtnemer is niet beperkt.

16.2. In geval ZOWonen gerechtigd is om op grond van een tekortkoming van Opdrachtnemer de overeenkomst te ontbinden, is Opdrachtnemer aan ZOWonen een boete verschuldigd. Indien er geen specifieke boetebepaling in de overeenkomst is opgenomen geldt een boete van 0,1 % van het contractsbetang inclusief BTW, voor iedere dag dat de tekortkoming voortduurt. Deze boete bedraagt minimaal € 1000,- en kan oplopen tot een maximum van 10% van het contractsbetang inclusief BTW. Indien nakoming, anders dan door overmacht, blijvend onmogelijk is geworden, is de maximale boete onmiddellijk in haar geheel verschuldigd.

16.3. De voorgaande boetebepaling laat onverlet het recht van ZOWonen om in plaats van de boete de daadwerkelijk geleden schade te vorderen.

16.4 Opdrachtnemer vrijwaart ZOWonen, en personeel en bestuurders van ZOWonen, tegen aanspraken tot vergoeding van schaden aan derden ontstaan door of in verband met de uitvoering van de met Opdrachtnemer gesloten overeenkomst, tenzij sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van ZOWonen.

17. BETALING

17.1. Betaling geschiedt binnen 30 dagen nadat ZOWonen de prestaties en de facturen heeft goedgekeurd. ZOWonen is gerechtigd de betaling op te schorten totdat Opdrachtnemer aan al haar openstaande verplichtingen heeft voldaan.

17.2. Betaling door ZOWonen houdt op geen enkele wijze afstand van enig recht in.

18. ONTBINDING

18.1. Opdrachtnemer is pas bevoegd een overeenkomst te ontbinden of de nakoming daarvan op te schorten wanneer deze ontbinding of opschorting onder vermelding van gronden is aangekondigd in een aangetekende brief met ontvangstbevestiging en waarin aan ZOWonen een redelijke hersteltermijn van minimaal 14 dagen is gegund.

18.2. Onverminderd hun andere rechten - en voor Opdrachtnemer zonder inachtneming van de vorige bepaling - zijn partijen gerechtigd hun overeenkomst te ontbinden indien: a. de andere partij zijn faillissement aanvraagt of in staat van faillissement komt te verkeren; b. de andere partij surcéance van betaling aanvraagt of aan hem, al dan niet voorlopig, surséance van betaling is verleend; of c. op een aanmerkelijk deel van zijn vermogen beslag wordt gelegd, ofwel zijn onderneming wordt opgeheven; dan wel d. de andere partij niet langer in staat moet worden geacht de verplichtingen uit de overeenkomst na te komen.

18.3. ZOWonen is gerechtigd de overeenkomst met Opdrachtnemer te ontbinden indien blijkt dat Opdrachtnemer in het nadeel van ZOWonen prijsafspraken heeft gemaakt of andere delicten heeft begaan die duiden op een ondeugdelijke beroepsmoraliteit.

19. OPZEGGING

19.1. In geval van een overeenkomst voor onbepaalde tijd heeft ZOWonen de bevoegdheid deze overeenkomst op te zeggen, met inachtneming van een minimum opzegtermijn van 3 maanden. Deze opzegging dient per aangetekend schrijven te geschieden.

19.2. In afwijking van lid 1 kan ZOWonen zowel overeenkomsten die zijn aangegaan voor bepaalde tijd als overeenkomsten die zijn aangegaan voor onbepaalde tijd met onmiddellijke ingang bij aangetekend schrijven opzeggen, wanneer zij tot en met 6 weken na de dag waarop de uitvoering van de overeenkomst is aangevangen door een derde schriftelijk aansprakelijk wordt gesteld wegens het feit dat de overeenkomst in strijd met de wet is gesloten. Opzegging op grond van dit artikellid geeft Opdrachtnemer geen recht op schadevergoeding.

19.3. In afwijking van lid 1 kan ZOWonen zowel overeenkomsten die zijn aangegaan voor bepaalde tijd als overeenkomsten die zijn aangegaan voor onbepaalde tijd met onmiddellijke ingang bij aangetekend schrijven opzeggen, wanneer zij later dan 6 weken na de dag waarop de uitvoering van de overeenkomst is aangevangen door een derde schriftelijk aansprakelijk wordt gesteld wegens het feit dat de overeenkomst in strijd met de wet is gesloten. Opzegging op grond van dit artikellid geeft Opdrachtnemer recht op vergoeding van de kosten die hij ter uitvoering van de overeenkomst heeft moeten maken.

20. VERZEKERING

20.1 Opdrachtnemer verklaart dat hij afdoende is verzekerd en zich afdoende verzekerd houdt voor de uitvoering van de overeenkomst voor beroepsaansprakelijkheid en andere wettelijke aansprakelijkheden die van toepassing zijn.

20.2 Opdrachtnemer overlegt op verzoek van ZOWonen onverwijld een gewaarmerkt afschrift van zijn verzekeringspolis en de bewijzen van premiebetaling van genoemde verzekeringen over.

20.3 Opdrachtnemer beëindigt of wijzigt niet zonder schriftelijke toestemming van ZOWonen de verzekeringsovereenkomsten dan wel de condities waaronder deze zijn aangegaan.

21. OVERDRAAGBAARHEID

21.1. Vorderingen die Opdrachtnemer op ZOWonen heeft zijn niet overdraagbaar of vatbaar voor verpanding, tenzij ZOWonen daarvoor schriftelijk toestemming heeft gegeven.

22. RANGREGELING

22.1. In geval van onderlinge onverenigbaarheid geldt dat schriftelijk overeengekomen voorwaarden boven deze algemene inkoopvoorwaarden gaan en dat laagst in rang zijn niet-schriftelijk overeengekomen voorwaarden, ook als deze van de meest recente datum zijn.

23. GEHEIMHOUDING

23.1. Partijen verplichten zich over en weer tot geheimhouding van al hetgeen hen in verband met de uitvoering van de overeenkomst aan informatie wordt verschaft en deze informatie slechts te gebruiken in het kader van de uitvoering van de overeenkomst. Behoudens voorafgaande schriftelijke toestemming van de andere partij zal ieder der partijen informatie die haar tot beschikking staat niet aan derden kenbaar maken/verstrekken.

23.2 Opdrachtnemer zal ervoor zorgdragen dat de personen die zijn belast met de uitvoering van de overeenkomst eveneens worden geïnformeerd over de hiervoor bedoelde geheimhoudingsplicht.

24 Verwerking Persoonsgegevens

24.1 Wanneer de Opdrachtnemer bij het uitvoeren van de Overeenkomst Persoonsgegevens verwerkt, zal de Opdrachtnemer deze op een behoorlijke en zorgvuldige wijze verwerken en zich houden aan de wettelijke voorschriften die volgen uit Wet- en regelgeving. De Opdrachtnemer zal voldoende technische en organisatorische maatregelen treffen om een op het risico afgestemd beveiligingsniveau te waarborgen voor de verwerkte Persoonsgegevens. De Opdrachtnemer dient daarbij rekening te houden met de stand van de techniek, de uitvoeringskosten, de aard, de omvang, de context en qua ernst uiteenlopende risico's voor de rechten en vrijheden van personen. De Opdrachtnemer zal de Opdrachtgever desgevraagd en onverwijld informeren over de wijze waarop de Opdrachtnemer invulling geeft aan zijn verplichtingen op grond van voorgenoemde Wet- en regelgeving.

24.2 De Opdrachtnemer zal de ter verwerking verkregen Persoonsgegevens niet voor eigen doeleinden verwerken en niet voor andere of verdergaande doeleinden verwerken dan redelijkerwijze nodig is ter uitvoering van de Overeenkomst, tenzij Opdrachtgever hiervoor schriftelijke toestemming heeft verleend.

24.3 De Opdrachtnemer informeert de Opdrachtgever onverwijld over ieder verzoek en / of iedere klacht van de Toezichthoudende autoriteit of de Betrokkene ten aanzien van de Persoonsgegevens. Die worden verwerkt bij het uitoefenen van de Overeenkomst.

24.4 De Opdrachtnemer verleent medewerking aan de Opdrachtgever wanneer de Betrokkene een verzoek indient te uitoefening van zijn of haar rechten zoals, maar niet beperkt tot, het recht op inzage, verbetering, verwijdering, bezwaar maken tegen de verwerking van de Persoonsgegevens en een verzoek tot overdraagbaarheid van de eigen Persoonsgegevens. De Opdrachtnemer zal niet zelfstandig uitvoering geven aan de verplichtingen die op grond van de wet op de Opdrachtgever berusten.

24.5 De Opdrachtnemer informeert de Opdrachtgever binnen 2 werkdagen over ieder rechterlijk bevel, dagvaarding, wettelijke verplichting of anderszins verplichting tot het delen van Persoonsgegevens met derden.

24.6 De Opdrachtnemer informeert de Opdrachtgever zonder onredelijke vertraging, doch uiterlijk binnen 48 uur, zodra hij kennis heeft genomen van een inbreuk in verband met de beveiliging van betreffende persoonsgegevens en verstrekt daarbij aan de Opdrachtgever alle door de Opdrachtgever noodzakelijk geachte informatie.

24.7 De Opdrachtnemer zal de volgende informatie verstrekken in geval van een inbreuk in verband met de beveiliging van betreffende persoonsgegevens:

- a. Een gedetailleerde omschrijving van de inbreuk in verband met de beveiliging van betreffende Persoonsgegevens;
- b. Type/soort Persoonsgegevens dat daarbij betrokken is;
- c. Van hoeveel personen de Persoonsgegevens daarbij betrokken zijn;
- d. De identiteit van de personen die daarbij betrokken zijn;
- e. De getroffen maatregelen om negatieve gevolgen voor de Betrokkene(n) te beperken en de betreffende inbreuk te verhelpen;
- f. De oorzaak van de inbreuk in verband met de beveiliging van betreffende Persoonsgegevens;
- g. De duur van de inbreuk en het ontstaansmoment.

24.8 De eventuele kosten die gemaakt worden om de inbreuk in verband met de beveiliging van betreffende Persoonsgegevens op te lossen, komen voor rekening van degene die de kosten maakt, tenzij de inbreuk is ontstaan door het niet-nakomen van de Overeenkomst door de Opdrachtnemer, dan komen de kosten voor rekening van de Opdrachtnemer. Daarnaast behoudt de Opdrachtgever de mogelijkheid om andere rechtsmiddelen in te schakelen.

24.9 Communicatie over de inbreuk in verband met de beveiliging van betreffende Persoonsgegevens zal altijd geschieden in overleg.

24.10 Indien de Overeenkomst tussen de Opdrachtnemer en de Opdrachtgever eindigt, zal de Opdrachtnemer ervoor zorgdragen dat alle persoonsgegevens waarover zij is gaan beschikken in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst worden geretourneerd aan Opdrachtgever of met instemming van Opdrachtgever worden vernietigd, behoudens voor zover een dwingend wettelijke bepaling hieraan in de weg staat.

24.11 Als de Opdrachtnemer in strijd handelt met dit artikel en/of relevante Wet- en regelgeving op het gebied van bescherming van Persoonsgegevens, dan zal de Opdrachtnemer de Opdrachtgever vrijwaren tegen aanspraken van derden ter zake.

25. AANNEMING VAN WERKEN

25.1. Indien door ZOWonen voor de aanneming van een werk een bestek is opgesteld, zijn deze algemene inkoopvoorwaarden niet van toepassing.

25.2. Indien de aanvraag, aanbidding of de overeenkomst betrekking heeft op de aanneming van een werk waarvoor geen bestek is opgesteld, zijn van toepassing: a. de artikelen 1 t/m 5, 13, 14, 16, 17, 19, 21 en 23 t/m 27 van deze algemene voorwaarden; b. de Uniforme Administratieve voorwaarden voor de uitvoering van werken 1989 (UAV), met uitzondering van de volgende paragrafen: . paragraaf 14; paragraaf 18, paragraaf 22; paragraaf 40, lid 6; paragraaf 42, lid 2 (voorts wordt bepaald dat de ZOWonen naast de korting een aanvullende schadevergoeding kan eisen) en paragraaf 45, lid 1 en 2. De wijzigingen van materiaalprijzen, vrachten, lonen en sociale lasten en dergelijke zijn niet verrekenbaar. In geval van strijdigheid tussen de bepalingen van deze algemene inkoopvoorwaarden en de bepalingen van de UAV, hebben de bepalingen van deze algemene inkoopvoorwaarden voorrang.

26. WET KETENAANSPRAKELIJKHEID

26.1. Indien de Wet Ketenaansprakelijkheid op de overeenkomst van toepassing is, dient Opdrachtnemer aan alle uit deze wet voortvloeiende verplichtingen te voldoen.

26.2. ZOWonen heeft de bevoegdheid om in door haar bepaalde gevallen dat deel van de prijs dat betrekking heeft op loonbelasting en premies niet aan Opdrachtnemer te betalen, maar te voldoen via een G-rekening dan wel rechtstreeks aan de Belastingdienst en de bedrijfsvereniging.

27. TOEPASSELIJK RECHT

27.1. Op een rechtsverhouding waarop deze voorwaarden toepasselijk zijn, is uitsluitend Nederlands recht van toepassing, met uitsluiting van het Weens Koopverdrag en eventuele andere internationale regelingen inzake koop van roerende lichamelijke zaken voor zover de werking hiervan door partijen kan worden uitgesloten.

28. BEVOEGDE RECHTER

28.1. Geschillen betreffende de totstandkoming, de uitleg of de uitvoering van overeenkomsten waarop deze algemene inkoopvoorwaarden van toepassing zijn, worden beslecht door de daartoe bevoegde rechter te Maastricht.

28.2. Het bepaalde in lid 1 geldt niet voor geschillen waarop volgens artikel 24 de UAV van toepassing zijn.

CITEERTITEL

Deze voorwaarden kunnen worden aangehaald als "Algemene inkoopvoorwaarden ZOWonen 2020"